ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. GALILEI"
Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

Prot. e data n. : vedi segnatura

Agli atti

All'albo on line

Al sito sezione Amm. Trasp .

All'Ufficio Amministrativo

Alla Sig.ra Coppari Maria Giuseppina

OGGETTO: NOMINA Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, di percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM e di percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023). (Linea di intervento A), Linea di Intervento B: realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti . Titolo progetto Galilei Futuro e Ricerca prot. n. 0006768/U del 17/09/2024

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Template associato 2308001 - PNRR M4C1-3.1 MIM CUP C44D23001210006 Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-27787

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

PREMESSO CHE: L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei" di Jesi attua azioni nell'ambito del progetto in oggetto;
PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione (determina di assunzione Ufficio RUP prot. n. prot. n. 0002198/U del 14/03/2024);
CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.
PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un esperto attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP finalizzato al raggiungimento degli obiettivi
PRESO ATTO del verbale del dirigente scolastico in qualità di RUP e della Commissione di valutazione del giorno 04/11/2024 prot. n.0008209/U;
VISTA la graduatoria prot. n. 0008233/U del 05/11/2024;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. GALILEI"
Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

VISTO il Decreto affidamento incarico prot. n. 0008489/U del 13/11/2024
DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo
IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. LUIGI FRATI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA

Cognome e Nome	**Coppari Maria Giuseppina**
Codice fiscale/ Partita IVA	[redacted]
Qualifica	**Supporto amministrativo, protocollo**

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	**ORE**	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
SUPPORTO AMMINISTRATIVO	20	21,17	423,40	319,07	104,33	29,19	101,45	188,42
TOTALE	20		423,40	319,07	104,33	29,19	101,45	188,42

a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del M.I.M.
e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del M.I.M.
f) E'consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Responsabile del Procedimento
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof. Luigi Frati.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Frati

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Luigi Frati

Firma di Luigi Frati

Il 13/11/2024 alle 13:58:39, Luigi Frati ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma

Maria Giuseppina Coppari

Firma di Maria Giuseppina Coppari

Il 14/11/2024 alle 08:17:46, Maria Giuseppina Coppari ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma