



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

Prot. e data n. : vedi segnatura

Agli atti

All'albo on line

Al sito sezione
amministrazione
trasparente

AL SITO
SEZIONE PNRR

All'Ufficio
amministrativo

All'interessato
Sign. Tomagè Diego

OGGETTO: NOMINA AVVISO PUBBLICO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE ATA – POTENZIAMENTO SUPPORTO AMMINISTRATIVO A VALERE SUL PROGETTO: PNRR Galilei 4 Future– Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", Codice M4C111.4-2022-981 CUP: C44D22003910006 euro 115304,68 PROT. N. 0008669/U del 29/11/2023

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

PREMESSO CHE: L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei" di Jesi attua azioni nell'ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione (determina di assunzione Ufficio RUP prot. n. prot. n. 0002409/U del 29/03/2023);

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un esperto supporto amministrativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

PRESO ATTO del verbale del dirigente scolastico in qualità di RUP del giorno 13/12/2023 prot. n.0009095/U del 13/12/2023;

VISTA la graduatoria prot. n. 0009096/U del 13/12/2023;

VISTO il Decreto affidamento incarico prot. n. 00092251/U del 19/12/2023



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"G. GALILEI"**

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. LUIGI FRATI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO
DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	TOMAGE' DIEGO
Codice fiscale/ Partita IVA	TMGDGI85C14E3880
Qualifica	ATA

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
SUPPORTO AMMINISTRATIVO	150	19,24	2.886,00	2.174,83	711,17	199,00	691,54	1.284,29
TOTALE	150		2.886,00	2.174,83	711,17	199,00	691,54	1.284,29

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del M.I.M.
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del M.I.M.
- E' consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: prof. Luigi Frati.

**Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Frati**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*