



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421  
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A  
[www.iisgalileijesi.it](http://www.iisgalileijesi.it) [anis02100a@istruzione.it](mailto:anis02100a@istruzione.it) [anis02100a@pec.istruzione.it](mailto:anis02100a@pec.istruzione.it)

**Prot. e data: vedi segnatura**

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

**AGLI ATTI  
AL SITO WEB  
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALLA SIGNORA FABIANA CHIACCHIARINI**

OGGETTO: NOMINA AVVISO Interno PROT. N. 0004162/U del 03/06/2023 ai sensi del CCNL per la selezione di PERSONALE ATA supporto amministrativo finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961 CUP: C44D22002910006

**PREMESSO CHE:** L'Istituto di Istruzione Superiore "G. Galilei" di Jesi attua azioni nell'ambito del progetto

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti : PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961 - CUP: C44D22002910006*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione (determina di assunzione Ufficio RUP prot. n. prot. n. 0002410/U del 29/03/2023);

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto amministrativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi

**PRESO ATTO** del verbale del dirigente scolastico in qualità di RUP del giorno 12/06/2023 prot. n.0004454/U del 12/06/2023;

**VISTA** la graduatoria prot. n. prot. 0004455/U;

**VISTO** il Decreto affidamento incarico prot. n. 0004483/U del 13/06/2023

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"G. GALILEI"**

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421  
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A  
[www.iisgalileijesi.it](http://www.iisgalileijesi.it) [anis02100a@istruzione.it](mailto:anis02100a@istruzione.it) [anis02100a@pec.istruzione.it](mailto:anis02100a@pec.istruzione.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF. LUIGI FRATI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO  
DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	CHACCHIARINI FABIANA
Codice fiscale/ Partita IVA	CHCFBN67B41F453J
Qualifica	A.T.A.

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO	51	19,24	981,24	739,44	241,80	67,66	235,12	436,66
<b>TOTALE</b>	<b>51</b>		<b>981,24</b>	<b>739,44</b>	<b>241,80</b>	<b>67,66</b>	<b>235,12</b>	<b>436,66</b>

a)Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

b)Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione

c)Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate.

d)L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del M.I.M.

e)Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del M.I.M.

f)E'consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof. Luigi Frati**

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*