



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

Prot. e data: vedi segnatura

**AGLI ATTI
AL SITO WEB
ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALLA SIGNORA IVA SANDRONI**

OGGETTO: DECRETO AVVISO Interno PROT. N. 0004162/U del 03/06/2023 ai sensi del CCNL per la selezione di PERSONALE ATA supporto amministrativo finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C1I3.2-2022-961 CUP: C44D22002910006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e Ass.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE,



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

- Euratom) n. 966/2012; VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation CLASSROOM;
- VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 m_pi. AOOGABMI. R.U. prot. n. 0046660;
- PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E.F.A.Q.
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la

Istituto Tecnico – Settore Tecnologico Chimica, Materiali e Biotecnologie

articolarzioni Biotecnologie Ambientali e Sanitarie

Liceo Scienze Umane

opzione Economico Sociale



Erasmus+



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”

VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.

CONSIDERATO che l’incarico di “supporto AMMINISTRATIVO” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola ATA

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “supporto amministrativo” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

VISTO le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recanti Piano nazionale di ripresa e resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 – potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università investimento 3.2 Scuola 4.0, e in particolare il paragrafo 4, sezione Spese ammissibili;

VISTO il decreto del Ministro dell’Istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0;

VISTO in particolare l’Allegato al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di euro 141580,98;

VISTO che per la realizzazione del progetto in oggetto occorre selezionare le figure professionali prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017;

PREMESSO CHE L’Istituto I.I.S. “G. Galilei” di Jesi (An) attua azioni nell’ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO CHE Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione (determina di assunzione Ufficio RUP prot. n. 0002410/U del 29/03/2023);

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

- PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è stato necessario individuare un esperto di project management a cui affidare il compito di "Responsabile del Progetto" e che è stato autorizzato il dirigente scolastico (determina di assunzione incarico Project manager per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto PNRR in oggetto prot. n. 0003368/U del 04/05/2023);
- PRESO ATTO DELLA** Lettera di incarico al prof. Luigi Frati per prestazione aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 53 del dlgs. 165/2001 prot. 0003041/U del 21/04/2023
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 399 del 28/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 42 del 26/01/2023 di approvazione integrazione/aggiornamento P.T.O.F. anno scolastico 2022-2023
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 40 del 26/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023
- RICHIAMATA** la delibera n. 8 del 27/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- RICHIAMATA** la delibera n. 52 del 26/01/2023 del Consiglio di Istituto di approvazione/adozione del progetto;
- VISTO** il Decreto di Avvio della procedura del progetto in oggetto del Dirigente scolastico prot. n. 0003861/U del 23/05/2023;
- CONSIDERATI** il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 28/03/2023 prot. n. 0002358/U;
- PRESO ATTO** della Delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 26/01/2023 in cui si autorizza il dirigente scolastico prof. Luigi Frati per le attività di coordinamento generale, organizzazione e gestione a titolo oneroso (project manager) del progetto in oggetto (Estratto del verbale n. 3 prot. n. 0001934/U del 10/03/2023);
- PRESO ATTO** della Delibera n. 12 del Collegio dei docenti del 27/02/2023 in cui si autorizza il dirigente scolastico prof. Luigi Frati per le attività di coordinamento generale, organizzazione e gestione a titolo oneroso (project manager) del progetto in oggetto (Estratto del verbale n. 3 prot. n. 0001830/U del 07/03/2023);
- VISTA** la delibera n. 22 del collegio dei docenti del 29 maggio 2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;
- VISTA** la delibera n. 77 del consiglio di Istituto del 29 maggio 2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;
- RILEVATA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di Supporto amministrativo in oggetto nel numero di 2 Unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, con termine attività entro la data di chiusura del progetto 31/12/2024;
- VISTO** l'Avviso interno prot. n. 0004162/U del 03/06/2023;



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 - 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 - codice fatturazione elettronica UFCS02 - C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

- VISTA le istanze di partecipazione pervenute entro il limite delle domande (due candidature);
- VISTO in particolare l'istanza di partecipazione della signora Iva Sandroni assunta a protocollo n. 0004393/E del 10/06/2023 (due istanze pervenute su due disponibilità da avviso pubblico);
- PRESO ATTO del verbale del dirigente scolastico in qualità di RUP del giorno 12/06/2023 prot. n.0004454/U del 12/06/2023;
- VISTA la graduatoria allegata al suddetto verbale prot. 0004455/U,
- RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "supporto amministrativo" a titolo oneroso;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla signora Iva Sandroni l'incarico di "supporto amministrativo" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n ° 52 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025.

La retribuzione è quella prevista dal CCNL per le ore aggiuntive.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati in avviso.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito come da tabella del CCNL orario lordo dipendente per le ore eccedenti.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luigi Frati

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*