



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "G. GALILEI"

Viale del Lavoro, 38 – 60035 Jesi (AN) Tel. 0731212913/16 - Fax 0731219421
C.F. 82003990429 – codice fatturazione elettronica UFCS02 – C.M. ANIS02100A
www.iisgalileijesi.it anis02100a@istruzione.it anis02100a@pec.istruzione.it

D-CARTA DELLA QUALITA'

A) I servizi offerti e le risorse

I servizi formativi offerti dall'IIS "Galilei" sono:

- Corsi ordinari: Biotecnologie, opzioni ambientale, sanitario e della nutrizione e Liceo delle Scienze umane opzione "Economico-sociale"
- I progetti del Piano Annuale delle Attività integrative del percorso formativo
- L'attività di formazione ed aggiornamento del personale docente e del personale ATA
- Partecipazione a concorsi proposti da Enti esterni

Risorse Umane e Professionali

Docenti : 112

Personale A.T.A: Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi 1
Assistenti Amministrativi 8
Assistenti Tecnici 7
Collaboratori Scolastici 20

Risorse Materiali

Laboratori di chimica generale e di chimica organica
Laboratorio di analisi strumentale
Laboratorio di fisica
Laboratorio di biologia
Laboratorio di microbiologia-biochimica
Laboratorio di scienze
Laboratorio di informatica
Laboratorio multimediale
Aule insegnamento individualizzato
Aula CIC
Spazio museale
Spazio multifunzionale Aula zero (ad uso di alunni e per attività integrative)
Stazione impianto ricezione satellitare
Stazione meteo e polveri sottili
Aula magna con impianto di proiezione
Biblioteca
Biblioteca scientifica
Palestre
Orto botanico- Giardino della Vita

B) Standard di qualità garantiti a tutela dei beneficiari

La scuola si propone l'obiettivo del miglioramento continuo e progressivo del servizio scolastico attraverso il monitoraggio dei seguenti fattori di qualità:

a) grado di soddisfazione delle aspettative dell'utenza sul piano organizzativo e didattico;

- b) efficacia delle iniziative di recupero della domanda formativa inespressa nel bacino di utenza della scuola attraverso azioni informative e promozionale;
- c) efficacia delle attività di recupero e sostegno e loro incidenza sul terreno della selezione e su quello degli abbandoni;
- d) efficacia delle iniziative sull'orientamento scolastico e lavorativo;
- e) livello di soddisfacimento della domanda di aggiornamento e riqualificazione professionale degli operatori;
- f) tassi di utilizzazione di impianti, attrezzature, laboratori, patrimonio librario;
- g) capacità dei soggetti della programmazione di adattarsi in itinere alle eventuali nuove esigenze e di riorientarsi;
- h) capacità di utilizzazione piena delle risorse finanziarie (fondo d'Istituto, fondi statali su progetti specifici, fondi europei, fondi enti locali, fondi fondazioni bancarie, fonti privati)
- i) capacità di progettare attività attingendo a fondi europei, statali, regionali, locali, privati;
- l) efficienza della rete informativa (tempestività nella diffusione delle informazioni, nella distribuzione delle circolari, nell'offerta di attività extrascolastiche da parte di soggetti esterni, etc.).

C) Modalità di diffusione al pubblico della Carta della Qualità

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa viene affisso all'albo dell'Istituto, pubblicato sul sito Internet della Scuola. Ulteriori informazioni sull'attività del "Galilei" sono pubblicizzate utilizzando il sito web, la stampa locale, rassegne di orientamento e in alcuni casi affissioni pubbliche.

D) Rapporti con i servizi sociali relativamente all'area dello svantaggio

L'Istituto stipula convenzioni con Aziende Sanitarie ed Enti locali allo scopo di garantire eventuale assistenza psicologica a soggetti in difficoltà, assistenza igienico-sanitaria e ausili pedagogici ad alunni con disabilità.

In attuazione delle norme di legge l'integrazione degli alunni disabili viene garantita con le seguenti modalità:

- per gli alunni disabili valgono le finalità educative sopra enunciate e, sulla base del profilo dinamico – funzionale, possono essere previsti obiettivi, strategie e contenuti culturali diversi per facilitare l'acquisizione di conoscenze, competenze e capacità tenendo conto della situazione psico – fisica – sociale dello studente;
- la valutazione dell'alunno disabile verrà espressa con giudizio o con un voto in rapporto al Piano Educativo Individualizzato;
- si predispongono, laddove possibile, specifici piani di alternanza scuola-lavoro per facilitare l'inserimento lavorativo dei disabili al termine del percorso scolastico.
- l'orario di servizio dei docenti di sostegno è definito, all'inizio di ogni anno scolastico, nella prima riunione del Consiglio di Classe in base alle esigenze che emergono dal P.E.I.

Lo scopo educativo non è di "normalizzare" l'allievo, ma di consentirgli di realizzarsi al massimo, rispetto alle sue esigenze emotive e potenzialità intellettive.

E) Aggiornamento della Carta della Qualità

La Carta della Qualità viene sottoposta a revisione annuale da parte del gruppo di direzione, sentiti i suggerimenti del collegio dei docenti, del personale ATA, degli alunni attraverso il comitato studentesco e dei genitori.

F) Impegno ed attestazione delle modalità di messa a disposizione della Carta

Il Dirigente Scolastico si impegna a mettere a disposizione degli utenti la Carta della Qualità attraverso le modalità multimediali ovvero allegandola al PTOF, pubblicandola sul sito Web d'istituto, oltre agli Albi situati nella sede centrale della scuola

G) Obbligo formativo

In relazione allo sviluppo del diritto di accesso all' apprendimento, l'IIS si impegna a:

- 1) riconoscere, nell'ambito dei diritti connessi al passaggio tra sistemi, i crediti acquisiti dal beneficiario nella struttura scolastica e/o formativa dalla quale proviene;
- 2) verificare e valutare le conoscenze e le competenze acquisite nelle discipline comuni e di indirizzo;
- 3) attivare moduli di riorientamento qualora emerga il non completo raggiungimento degli obiettivi minimi;
- 4) contattare le famiglie dei beneficiari minorenni e, comunque, i soggetti interessati al passaggio tra i sistemi per informazioni sia di carattere generale che riferite all'ambito prettamente didattico;
- 5) comunicare per iscritto l'avvenuto recupero di eventuali debiti formativi e l'inserimento nella nuova struttura scolastica;
- 6) programmare almeno due incontri annui con le famiglie degli allievi per informare sull'andamento del percorso formativo;
- 7) organizzare attività di stage proporzionali alla durata dell'intervento formativo.
- 8) collaborare per la realizzazione di percorsi inerenti l'espletamento dell'obbligo formativo con il Ciof di zona

Data aggiornamento Carta della Qualità: ottobre 2023

Il Dirigente Scolastico

(*Prof. Luigi Frati*)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993